



## **Bando di gara n. CIG 95876299BC – Richieste di chiarimenti**

- 1) Si chiede di integrare l'elenco del personale dell'attuale gestore del servizio con l'informazione relativa agli scatti di anzianità maturati e data prevista per il prossimo scatto;

**RISPOSTA:** Si allega prospetto "Elenco personale gestore uscente".

- 2) Si chiede inoltre di specificare quanti e quali tra gli operatori attualmente impiegati siano in possesso dell'attestato di "Addetti antincendio – rischio elevato", specificando la data del conseguimento dell'attestato o dell'aggiornamento;

**RISPOSTA:** Si allega prospetto "Elenco personale gestore uscente".

- 3) Si chiede di fornire il dato relativo al costo per la pubblicazione del bando;

**RISPOSTA:** I costi di pubblicazione del bando ammontano a € 1.901,22 (IVA inclusa).

- 4) Si chiede di pubblicare i costi a consuntivo negli ultimi 2/3 anni sostenuti per le utenze della struttura relativamente alla fornitura dell'acqua e alla telefonia;

**RISPOSTA:** I costi a consuntivo negli anni 2020, 2021 e 2022 sostenuti per le utenze della struttura relativamente alla fornitura dell'acqua e alla telefonia sono stati:

DESCRIZIONE	2020	2021	2022
COSTI SERVIZIO IDRICO	€ 16.491,23	€ 15.458,98	€ 14.702,95
COSTI TELEFONICI	€ 884,64	€ 852,00	€ 1044,00

- 5) Si chiede, inoltre, di pubblicare i costi a consuntivo negli ultimi 2/3 anni sostenuti per lo smaltimento dei rifiuti (ordinari, speciali e ingombranti) e per il pagamento delle relative imposte nazionali e locali;

**RISPOSTA:** I costi a consuntivo negli anni 2020, 2021 e 2022 sostenuti per lo smaltimento dei rifiuti (ordinari, speciali e ingombranti) e per il pagamento delle relative imposte nazionali e locali sono stati:

DESCRIZIONE	2020	2021	2022
COSTO SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	€ 7.337,00	€ 7.059,00	€ 5.113,97
TARI	€ 6.974,00	€ 6.431,00	€ 8.291,00

- 6) Si chiede se la stima occupazionale media degli ospiti pubblicata in allegato C include anche le assenze temporanee (es. per ricoveri ospedalieri). In caso affermativo si chiede di distinguere il dato collegato alla mancata saturazione tra assenze temporanee e posti letto vacanti;

**RISPOSTA:** Si conferma che la stima occupazionale media degli ospiti pubblicata in allegato C include anche le assenze temporanee (es. per ricoveri ospedalieri).

Si allegano prospetti con le presenze effettive escluse assenze a vario titolo (ricovero ospedaliero o non contratto).

- 7) Si chiede conferma che il servizio di pulizia non debba essere svolto in orario notturno e che, quindi, la richiesta riportata a pagina 4 del Capitolato "le attività di pulizia devono prevedere la presenza h24, festività incluse" sia da intendersi che il servizio di pulizia deve essere svolto per 24 ore complessive al giorno ma non in orario notturno;

**RISPOSTA:** Il servizio di pulizia deve essere svolto per un monte ore giornaliero di 24 ore. L'organizzazione, la turnazione ed il numero di personale presente nell'arco temporale rientra nella progettazione della ditta concorrente.

- 8) Si chiede se i locali lavanderia siano idonei a svolgervi anche il servizio di lavaggio della biancheria piana o se tale servizio debba essere svolto esternamente alla struttura;

**RISPOSTA:** Il servizio di lavaggio della biancheria attualmente è svolto esternamente alla struttura.

- 9) Si chiede di pubblicare le planimetrie della residenza.

**RISPOSTA:** Si allegano planimetrie formato dwg.

- 10) Relativamente al par. 4.8 del disciplinare, si chiede conferma si tratti di refuso quanto indicato alla lettera f) relativamente al pagamento della sanzione pecuniaria pari ad € 5.000 in caso di mancanza, incompletezza ed irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del d. lgs. n. 50/2016 in quanto trattasi di previsione normativa non più vigente.

1

FONDAZIONE PONTIROLO ONLUS INTERCOMUNALE – R.S.A.

Via Alessandro Volta n. 4 - 20057 Assago (MI) - Tel 02/84.94.48.23. - Fax 02/84.93.31.47.

E-mail: [info@pontirolooonlus.it](mailto:info@pontirolooonlus.it) - Pec: [pontirolooonlus@pec.it](mailto:pontirolooonlus@pec.it) - Web: [www.pontirolooonlus.it](http://www.pontirolooonlus.it)

Codice Fiscale: 97305410157 - Partita Iva: 04583730967 - Iscr. Reg. Lombardia n. 1553 - Codice Destinatario Fatturazione Elettronica: SUBM70N

Conseguentemente, si chiede di confermare che il soccorso istruttorio sarà correttamente regolato sulla base di quanto indicato al successivo par. 4.9 del disciplinare.

**RISPOSTA:** La sanzione non è più dovuta per effetto della modifica all'art. 83 comma 9 del d.lgs 50/2016.

- 11) In relazione alla cauzione provvisoria di cui al par. 5 del disciplinare, in considerazione del fatto che la maggioranza delle compagnie assicurative rilascia unicamente cauzioni in formato digitale sottoscritte digitalmente dal soggetto munito del potere di impegnare l'ente, si chiede conferma che l'operatore economico potrà presentare tale documento all'interno della busta amministrativa in formato digitale su supporto informatico (cd/chiavetta usb).

**RISPOSTA:** Può essere prodotta con firma digitale e supporto informatico.

- 12) Si segnala che non è possibile procedere alla generazione del PASSOE in quanto, inserendo il CIG della procedura sul portale FVOE, il sistema genera il seguente messaggio: "Il CIG indicato non esiste o non è stato ancora definito".

**RISPOSTA:** La procedura ANAC risulta completa con inserimento dati pubblicazione bando.

- 13) Si segnala che non è possibile procedere al pagamento del contributo ANAC in quanto, inserendo il CIG della procedura sul portale pagamenti dell'Autorità, il sistema genera il seguente messaggio: "GAE07 - Il codice inserito è valido ma non è attualmente disponibile per il pagamento. E' opportuno contattare la stazione appaltante.

**RISPOSTA:** La procedura ANAC risulta completa con inserimento dati pubblicazione bando.

- 14) Si chiede cortesemente di voler pubblicare i modelli (allegati A, B e D) in formato editabile word al fine di agevolare la compilazione;

**RISPOSTA:** Si allegano modelli A, B e D in formato editabile word.

- 15) Si chiede conferma che gli operatori economici potranno partecipare alle sedute pubbliche della commissione tramite collegamento da remoto. A tal fine si chiede di voler indicare le modalità di partecipazione.

**RISPOSTA:** Ci sarà la facoltà di partecipazione da remoto come da delibera 312/2020 di ANAC. Le imprese interessate dovranno far pervenire specifica richiesta al RUP e verrà fornito il link di collegamento.

- 16) Costi utenze a carico del gestore nell'ultimo triennio, distinto per voce di costo;

**RISPOSTA:** Vedere domanda 4.

- 17) Costi manutenzioni a carico del gestore nell'ultimo triennio distinto per voce di costo;

**RISPOSTA:** I costi delle manutenzioni a carico del gestore uscente nell'ultimo triennio sono stati:

#### 2020

Programmate 17.798,70 € i.e.

Ordinarie/riparazioni 18.306,93 i.e. (di cui 6.082,45 € i.e. per l'acquisto di prodotti antilegionella)

#### 2021

Programmate 21.557,94 € i.e.

Ordinarie/riparazioni 25.449,66 i.e. (di cui 10.631,96 € i.e. per l'acquisto di prodotti antilegionella)

#### 2022

Programmate 18.695,69 € i.e.

Ordinarie/riparazioni 24.989,79 i.e. (di cui 9.749,50 € i.e. per l'acquisto di prodotti antilegionella)

DESCRIZIONE	2020	2021	2022
MANUTENZIONE PROGRAMMATA ATTREZZATURE	€ 2.081,80	€ 1.438,00	€ 1.837,33
MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE	€ 2.658,73	€ 2.370,47	€ 5.721,03
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE	€ 3.527,06	€ 3.713,00	€ 900,00

- 18) Si richiede se la struttura è cablata;

**RISPOSTA:** La struttura non è cablata

- 19) Si richiedono i costi smaltimento rifiuti e rifiuti ordinari nell'ultimo triennio;

**RISPOSTA:** Vedere domanda 5.

- 20) Il servizio di lavanderia capi personali (quelli il cui costo è a carico dell'utente) viene eseguito internamente alla struttura, a quanto ammonta il corrispettivo? Quanti utenti usufruiscono del servizio?

**RISPOSTA:** Il costo del servizio lavanderia capi personali a carico degli utenti è pari a € 43,92 al mese.

Il servizio non viene eseguito all'interno della struttura.

Nel mese di Marzo 2023 usufruiscono del servizio n. 45 ospiti.

- 21) La struttura è dotata di cartella sanitaria informatizzata?

**RISPOSTA:** La struttura non è dotata di cartella sanitaria informatizzata.

- 22) Attualmente vengono fatti pasti per esterni?

**RISPOSTA:** Attualmente non vengono fatti pasti per esterni.

- 23) Al fine di soddisfare i requisiti di carattere tecnico-professionale, con la presente si richiede di specificare se per "durata continuativa" (indicata al paragrafo 3.4 punto 1 del Disciplinare di gara) possano intendersi ed essere ritenuti validi contratti di gestione stipulati ed attivati nell'anno 2022 e tuttora in corso;

**RISPOSTA:** Un solo contratto del 2022 non è esaustivo per soddisfare il requisito, perché il requisito richiesto si basa sull'esperienza pluriennale nella gestione di struttura analoga.

- 24) Si chiede di specificare se le "idonee certificazioni" a cui si fa riferimento alla lettera f a pag. 17 del Disciplinare di gara, siano da allegare per ciascun servizio elencato al fine di soddisfare il requisito di fatturato analogo (paragrafo 3, punto 2), oppure sia sufficiente allegare soltanto quelle riferite ai servizi analoghi indicati per soddisfare il requisito di carattere tecnico-professionale al paragrafo 3.4 punto 1 del Disciplinare di gara;

**RISPOSTA:** E' necessario allegare la certificazione che attesti la gestione di almeno una struttura analoga nei termini di cui all'art. 3.4 punto 1 del disciplinare ed, eventualmente, la certificazione di altri servizi, anche non resi nella gestione di un'unica struttura. Insieme le suddette certificazioni devono attestare un fatturato dell'impresa nelle suddette attività di € 3.000.000,00 nel triennio 2020-2022.

- 25) Si chiede se la procedura prevede una gestione in global service oppure solo l'assistenza residenziale (quindi ASA/OSS/ Fisioterapisti, Infermieri, etc.);

**RISPOSTA:** La procedura prevede una gestione in global service.

- 26) Relativamente ai costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante, si chiede di specificare quali siano i "valori medi di mercato per incarichi professionali a partita IVA" considerati per le prestazioni sanitarie;

**RISPOSTA:** Come già indicato nel capitolato ci si è basati su costi attualmente sostenuti e confrontando gli elementi di costo di altre strutture analoghe da cui è stato ricavato l'importo complessivo a base d'asta come inserito negli atti di gara.

- 27) Si chiede di specificare quale sia la "possibile incidenza della prossima sottoscrizione di un nuovo CCNL" considerata dalla stazione appaltante nella stima dei costi della manodopera;

**RISPOSTA:** Si è valutato l'andamento inflattivo corrente e il presumibile recupero del potere d'acquisto in sede di rinnovo contrattuale, pur se scagionato nel tempo e non di immediato effetto.

- 28) Si segnala che il monte ore di servizio riportato all'art. 1 del Capitolato di gara corrisponde ad un minutaggio superiore ai 1.200/minuti/settimana ospite richiesti. Si chiede pertanto se tra il monte ore richiesti sia presente un refuso e, nel caso, di procedere ad una rettifica di tali dati;

**RISPOSTA:** Si conferma la presenza di un refuso sulle ore di Servizio Infermieristico diurno.

Si procede alla rettifica del testo del Capitolato all'art. 1 pag.3 con apposita pubblicazione sul sito [www.pontiroloonlus.it](http://www.pontiroloonlus.it) nella sezione Amministrazione Trasparente.

- 29) Si chiede di fornire il dato a consuntivo relativo alle effettive attivazioni del servizio medico negli orari di reperibilità richiesti;

**RISPOSTA:** Siamo in fase di acquisizione dei dati, risponderemo quanto prima.